A közérdekű adatok megismerésére irányuló igény intézésének eljárási szabályai a Katasztrófavédelmi Oktatási Központnál

A Katasztrófavédelmi Oktatási Központhoz (a továbbiakban: KOK) közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban, vagy a kok.titkarsag@katved.gov.hu elektronikus levélcímre (és a gyorsabb ügyintézés érdekében másolatban a Bettina.dr.Tihanyi@katved.gov.hu megküldött email-ben) terjeszthető elő adatigény.

Javasoljuk, hogy közérdekűadat megismerési igényének benyújtását megelőzően győződjön meg arról, hogy a megismerni kívánt adatot a KOK közzétételi listái tartalmazzák-e, hiszen azokból számos, közérdeklődésre számot tartó információ tölthető le. A közérdekűadat megismerési igények intézése soron kívül történik. Honlapunkon részletes tájékoztatást kaphat a katasztrófavédelem feladatairól, az egyes szervezeti egységeket bemutató leírások támpontot adhatnak abból a szempontból, hogy az Önt érdeklő közérdekű adatok tekintetében a KOK adatkezelőnek minősül-e.

A közérdekűadat-megismerési igények megválaszolását a hivatásos katasztrófavédelmi szervek az információs önrendelkezési jogról es az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, továbbá az Adatvédelmi es Adatbiztonsági Szabályzatban rögzítettek alapján, az alábbiak szerint végzik:

A hivatásos katasztrófavédelmek szervek valamely területi szervét érintő adatigényt az illetékes katasztrófavédelmi igazgatósághoz kell benyújtani. A KOK adatvédelmi tisztviselője intézi a KOK által kezelt adatokra irányuló közérdekűadat-megismerési igényeket.

Az adatvédelmi tisztviselő a kérelem kézhezvételekor haladéktalanul megvizsgálja, hogy a kérelem teljesítéséhez szükséges alábbi alapvető információk rendelkezésre állnak-e:
a) az igénylő neve vagy megnevezése;
b) az értesítések és a válasz megküldéséhez szükséges elérhetőség;
c) az igényelt adatok pontos meghatározása.

Amennyiben az igényelt adatot már nyilvánosságra hozták, a KOK az adatigényt ezen nyilvános forrás megjelölésével válaszolja meg. Az igényelt adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölése kizárólag abban az esetben helyettesíti a kérelem teljes egészében történő megválaszolását, amennyiben a nyilvánosságra hozott adatok megegyeznek a kérelmező által kiadni kért adatokkal.

Amennyiben az igény 15 nap alatt nem teljesíthető, különösen, amennyiben az adatok az igényelt csoportosításban nem állnak rendelkezésre és azok kigyűjtése a határidőn belül objektív okból nem lehetséges, vagy az igény nagyszámú, nagy terjedelmű adatra vonatkozik, az ügyintézési határidő további 15 nappal meghosszabbítható. Ebben az esetben igénylő az igény megérkezésétől számított 15 napon belül tájékoztatást kap a válasz várható időpontjáról.

Ha az igénylő az adatokat tartalmazó dokumentumról, vagy dokumentumrészről másolatot kíván kérni, a másolat készítésével felmerült dologi költségeket a KOK az igénylővel szemben érvényesítheti. Arról, hogy a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az információszabadsággal foglalkozó tisztviselő az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatja.

Amennyiben az igénylő a költségtérítésre vonatkozó kalkulációban foglaltakat elfogadja, és az összeget a BM OKF részére a kapott tájékoztatásban szereplő bankszámlaszámra megfizeti, az adatigényt a BM OKF az ügyintézési határidőből rendelkezésre álló időn belül, ha az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül teljesíti.

Az igény teljesítése során a KOK kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a közérdekű adatok közlése ne járjon mások jogainak, vagy törvény alapján korlátozottan megismerhető adatok bizalmasságának sérelmével. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot a KOK felismerhetetlenné teszi olyan módon, hogy a korlátozottan megismerhető adatok tartalmára megalapozott következtetést ne lehessen levonni, ugyanakkor az igénylő által megismerhető adatok ne essenek kitakarás alá.

Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól a KOK adatvédelmi tisztviselője nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot.

Az igénylés alapján történő adatszolgáltatás esetén az adatigénylő személyazonosító adatai csak annyiban kezelhetőek, amennyiben az az igény teljesítéséhez –beleértve az esetleges költségek megfizetését és az azonos igénylőtől, egy éven belül beérkezett jelleg ellenőrzését – elengedhetetlenül szükséges. Az adatigény beérkezésétől számított 1 éves időtartam lejártát követően az igénylő személyes adatait a BM OKF az ügyiratokból haladéktalanul törli. A törlésről az ügy előadója kitakarással gondoskodik.

A BM OKF információszabadsággal
A KOK adatvédelmi tisztviselője:

- dr. Tihanyi Bettina tű. százados mb. hivatalvezető
- Szolgálati helye: KOK Hivatal
- Elérhetősége: 06/1 436-1500
- email: Bettina.dr.Tihanyi@katved.gov.hu